índice

GOVERNANÇA E GESTÃO CORPORATIVA

PLATAFORMA ÍNDICE

Clareza que sustenta decisões.

A plataforma de governança e gestão que coloca a empresa inteira em uma só tela, com um consultor da índice ao lado da sua diretoria.

Apresentação institucional e comercial

Novembro de 2026

UM TESTE RÁPIDO

Você responde estas oito perguntas em cinco segundos?

Se a resposta exige abrir planilhas, procurar e-mails ou ligar para alguém, a sua empresa decide com informação atrasada. Na Plataforma índice, cada uma destas respostas está a um clique.

Quais ações da empresa estão atrasadas, e com quem?	Plano de ação com responsáveis, prazos e semáforo.	GOVERNANÇA
Quanto de caixa teremos nas próximas 13 semanas?	Projeção semanal com cenários e alerta de ruptura.	FLUXO DE CAIXA
Quais contratos vencem ou reajustam neste trimestre?	Vigência, renovação e reajuste com aviso antecipado.	GESTÃO DE CONTRATOS
Quais documentos e certidões vencem este mês?	Documentos com vencimento e alerta no sino.	GESTÃO DOCUMENTAL
Quem assume cada função crítica se alguém sair amanhã?	Sucessão com prontidão do sucessor.	SUCESSÃO DE FUNÇÕES CRÍTICAS
Quais são os cinco maiores riscos e quem cuida de cada um?	Matriz de probabilidade e impacto com controles.	RISCOS CORPORATIVOS
O que o Conselho decidiu e o que de fato foi executado?	Deliberações com responsável e cobrança de prazo.	CONSELHO E SÓCIOS
Qual é a nota de governança e gestão da empresa hoje?	Uma nota de 0 a 100 que a diretoria entende em cinco segundos.	NOTA DE GOVERNANÇA

> A pergunta que a diretoria não consegue responder é o risco que ela ainda não enxergou.

O QUE ESTÁ EM JOGO

O custo de decidir no escuro

Empresas raramente perdem por uma grande decisão errada. Perdem dinheiro, clientes e tempo em dezenas de pontos cegos que ninguém acompanha. Reconhece algum deles?

Prazos que vencem em silêncio
Certidão, apólice, licença ou contrato que passa da validade e só é descoberto na hora da multa ou da auditoria.

Caixa que surpreende
A ruptura aparece na semana em que ainda daria para renegociar, antecipar ou cortar, se alguém tivesse visto antes.

Reunião sem cobrança
Decide-se muito, executa-se pouco. Sem responsável e prazo registrados, a mesma pauta volta na reunião seguinte.

Conhecimento na cabeça de poucos
Quando uma pessoa-chave sai ou tira férias, processos, acessos e contatos saem junto.

Risco sem dono
Todo mundo sabe que existe, ninguém é responsável e o plano de resposta nunca foi escrito.

Imagem diante de bancos e investidores
Crédito, captação ou venda da empresa exigem documentos organizados e governança comprovada, e prepará-los às pressas custa caro.

A BOA NOTÍCIA

Nenhum deles exige mais gente. Exige que a informação certa chegue à pessoa certa antes do prazo. É exatamente isso que a plataforma faz.

ANTES E DEPOIS

A diferença entre administrar e governar

Governança não é burocracia. É velocidade com segurança: decidir rápido porque se enxerga tudo.

Sem a plataforma	Com a Plataforma índice
Informação em planilhas e e-mails soltos	Uma única fonte de verdade, atualizada por quem executa
Descobre o problema quando ele já aconteceu	Alertas antes do vencimento, do atraso e da ruptura
Reuniões que terminam sem responsável e sem prazo	Decisões viram ações com dono, data e cobrança
Relatório para o Conselho montado na véspera	Resumo da semana e pacote mensal prontos para enviar
Cada gestor com o seu controle paralelo	Perfis por departamento, todos olhando os mesmos números
Dependência de quem sabe onde está tudo	Histórico, documentos e trilha de auditoria para quem tem permissão
Consultoria pontual que se perde depois do projeto	Consultor acompanhando a rotina dentro da própria plataforma

1
fonte da verdade
no lugar de dezenas de arquivos.

53
pilares e módulos
para ativar no ritmo da empresa.

0
limite de usuários
a informação chega a todos que precisam.

POR QUE A ÍNDICE

Seis razões para escolher a Plataforma índice

Não vendemos só um sistema. Entregamos clareza para a diretoria decidir, com a experiência de quem faz governança e gestão todos os dias.

1. **Método e software juntos**
   A plataforma nasceu da prática de governança e gestão corporativa. Cada módulo reflete o que um consultor faria na sua empresa, e um consultor da índice acompanha a rotina, não só a implantação.

2. **Tudo em um lugar, falando entre si**
   Do plano de ação ao caixa, dos contratos ao Conselho. Os módulos se conectam, sem retrabalho e sem integração para pagar.

3. **Cresce junto com a empresa**
   Comece pelo que mais dói e ative novos módulos quando fizer sentido. Sem trocar de sistema, sem migrar dados, sem recomeçar.

4. **Implantação guiada, sem sofrimento**
   Importação de planilhas, passo a passo de implantação, treinamento personalizado pela assistente Vera e consultor à disposição.

5. **Segurança levada a sério**
   Verificação em duas etapas, trilha de auditoria, isolamento entre empresas e conversas internas criptografadas. Cada pessoa vê só o que o perfil permite.

6. **Relatórios que impressionam**
   PDFs executivos com o logotipo e a paleta da sua empresa, prontos para sócios, Conselho, bancos e investidores.

> Quem enxerga primeiro, decide melhor.

MAPA DA PLATAFORMA

6 pilares, 68 módulos e 11 ferramentas em seis áreas

Comece pelo que é mais urgente e ative o restante quando fizer sentido. Tudo conversa entre si.

GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA

10 itens · Diretoria, sócios e Conselho

- Governança
- Planejamento estratégico e OKRs
- Diagnóstico de governança e gestão
- Conselho e sócios
- Reuniões e rituais
- Pauta da reunião semanal
- Sucessão e governança familiar
- +3

FINANÇAS E CONTROLADORIA

5 itens · Diretoria, financeiro e controladoria

- Gestão e Controladoria
- Fluxo de caixa
- Levantamento de custos por setor
- Margem por contrato
- Gestão de contratos

PESSOAS

13 itens · RH, gestores de equipe e Diretoria

- Pessoas
- Desempenho e onboarding
- Desligamento (offboarding)
- Talentos e 9 box
- Cargos e salários
- Sucessão de funções críticas
- Trilhas de capacitação
- +6

JURÍDICO, RISCOS E COMPLIANCE

15 itens · Jurídico, compliance, gestores e Diretoria

- Gestão Documental
- Jurídico e Compliance
- Gestão de riscos corporativos
- Políticas e aceites
- Processos, procurações e certidões
- Due diligence de terceiros
- Canal de denúncias
- +8

OPERAÇÃO E SUPRIMENTOS

8 itens · Gestores de operação, compras, manutenção e atendimento

- Suprimentos e compras
- Oficina e manutenção de frota
- Almoxarifado
- Ativos e seguros
- Gestão de projetos
- Rotina diária
- Atendimento e satisfação do cliente
- +1

COMERCIAL E MARKETING

2 itens · Time comercial, marketing e Diretoria

- Comercial
- Marketing

SÍNTESE DAS FUNCIONALIDADES

O que cada módulo faz

Os pontos verdes indicam os planos em que o item está incluído. O plano Completo inclui tudo o que for lançado.

Governança e estratégia

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Governança	Plano de ação vivo e leitura de maturidade.	●	●	●
Planejamento estratégico e OKRs	Objetivos e resultados-chave que viram ações do plano.		●	●
Diagnóstico de governança e gestão	Questionário por área, nota, lacunas e plano sugerido.		●	●
Conselho e sócios	Pauta, atas, deliberações e pacote mensal da reunião.			●
Reuniões e rituais	Pautas recorrentes, atas e encaminhamentos com cobrança de prazo.		●	●
Pauta da reunião semanal	Pauta pronta para a reunião semanal, com atrasos, vencimentos, decisões e alertas.	●	●	●
Sucessão e governança familiar	Mapa societário, acordos de sócios e plano de sucessão das posições-chave.			●
Prontidão para crédito e investimento	Data room organizado e pacote em PDF para banco, investidor ou venda.			●
Data room e captação	Checklist de documentos de captação ou venda, com responsável, prazo e prontidão.			●
Central de Gestão Corporativa	Rotina de entregas, KPIs e decisões dos gestores.		●	●

Finanças e controladoria

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Gestão e Controladoria	Controle financeiro com orçamento, custos e margens.	●	●	●
Fluxo de caixa	Projeção de 13 semanas com cenários e alerta de ruptura de caixa.		●	●
Levantamento de custos por setor	Custos fixos e variáveis de cada setor, alimentando orçamento, caixa e margem por contrato.			●
Margem por contrato	Formação de preço e margem de cada contrato, com receita ligada ao caixa e ao orçamento.			●
Gestão de contratos	Contratos com clientes e terceiros com vigência, renovação, reajuste e receita recorrente.		●	●

Pessoas

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Pessoas	Quadro, treinamentos obrigatórios e clima organizacional.	○	●	●
Desempenho e onboarding	Avaliações por competência, plano de desenvolvimento e checklist de onboarding.	○	●	●
Desligamento (offboarding)	Roteiro de saída do colaborador, com acessos, equipamentos, rescisão e documentos.	○	●	●
Talentos e 9 box	Matriz de desempenho e potencial, com decisão por pessoa. Acesso só da Diretoria e de gestores.	○	○	●
Cargos e salários	Faixas salariais por cargo e posição de cada pessoa na faixa. Acesso só da Diretoria e de gestores.	○	○	●
Sucessão de funções críticas	Quem assume cada função crítica, com prontidão do sucessor e alerta de ponto único de falha.	○	○	●
Trilhas de capacitação	Treinamentos e certificações obrigatórios por cargo, cruzados com o que cada pessoa já fez.	○	○	●
Indicadores de pessoas	Rotatividade, tempo de casa, treinamentos, avaliações, clima e sucessão, com metas. Acesso só da Diretoria e de gestores.	○	○	●
Pesquisa de pulso	Pesquisa curta e anônima de clima, com resultados só a partir de um número mínimo de respostas.	○	●	●
Férias e ausências	Calendário da equipe com férias, folgas e licenças, aprovação e controle do prazo para conceder férias.	○	●	●
Feedback 1 a 1	Registro das conversas 1 a 1 com combinados, prazos e aviso de quem está há muito tempo sem conversa. Acesso só da Diretoria e de gestores.	○	○	●
Sugestões e reconhecimento	Mural de reconhecimento entre colegas e caixa de sugestões com opção anônima e resposta da empresa.	○	●	●
Mural de comunicados	Avisos e políticas da diretoria para toda a equipe, com confirmação de leitura.	●	●	●

Jurídico, riscos e compliance

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Gestão Documental	Documentos com vencimento e mapa de riscos.	●	●	●
Jurídico e Compliance	Contratos, obrigações legais, LGPD e canal de denúncias.	○	○	●
Gestão de riscos corporativos	Registro de riscos com matriz de probabilidade e impacto, controles, apetite e plano de tratamento.	○	○	●
Políticas e aceites	Código de conduta, LGPD e demais políticas com versão, revisão anual e aceite eletrônico.	○	●	●

Jurídico, riscos e compliance

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Processos, procurações e certidões	Processos com prazo e risco, procurações com validade e certidões a renovar.	○	○	●
Due diligence de terceiros	Checagem de fornecedores e parceiros antes de contratar, com revalidação anual.	○	○	●
Canal de denúncias	Link público e anônimo para receber relatos, com protocolo, triagem e resposta ao denunciante.	○	●	●
Acessos críticos	Quem tem acesso a quais sistemas críticos, com revisão a cada 90 dias e aviso de quem já saiu.	○	●	●
Assinatura de documentos	Colete assinaturas eletrônicas simples em termos, políticas e aditivos, com data, hora e impressão digital do texto.	○	○	●
Matriz de alçadas	Quem aprova cada decisão, por faixa de valor, com aviso de sobreposição e de revisão vencida.	○	●	●
Gestão de terceiros	Fornecedores e parceiros homologados, com certidões e risco sob controle.	○	●	●
TI e segurança da informação	Sistemas, backups, licenças, incidentes e rotinas de segurança com alertas.	○	○	●
Qualidade e melhoria contínua	Não conformidades com causa raiz, plano de ação e verificação de eficácia.	○	○	●
ESG e sustentabilidade	Indicadores ambientais, sociais e de governança com metas, ações e relatório anual.	○	○	●
Saúde, segurança e ambiente	Ocorrências, inspeções e licenças com prazo, e indicadores ambientais.	○	○	●

Operação e suprimentos

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Suprimentos e compras	Fornecedores, alçadas, solicitações e ordens de compra, recebimento e estoque.	○	○	●
Oficina e manutenção de frota	Ordens de serviço por veículo ou equipamento, garagens G1 a G6, checklists e indicadores.	○	○	●
Almoxarifado	Entradas com SKU automático, etiquetas, saídas com responsável, estoque mínimo e prateleiras em 3D.	○	○	●
Ativos e seguros	Inventário de bens, manutenção preventiva e vigência das apólices.	○	○	●
Gestão de projetos	Portfólio de projetos com marcos, orçamento, prazo e semáforo de saúde.	○	○	●
Rotina diária	Checklist de abertura e de fechamento do dia, por área, com histórico.	○	●	●

Operação e suprimentos

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Atendimento e satisfação do cliente	Ocorrências com prazo de resposta e pesquisa de satisfação com NPS.	○	○	●
Solicitações ao consultor	Peça pareceres, revisões e apoio ao seu consultor, com prazo e histórico.	●	●	●

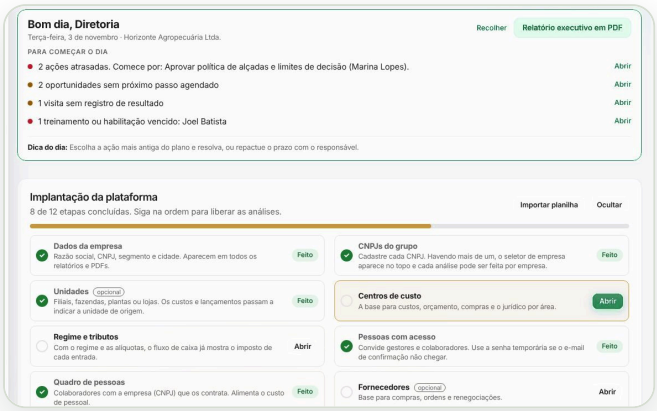
Comercial e marketing

MÓDULO	O QUE FAZ	ESS.	PROF.	COMP.
Comercial	Funil, agenda e propostas em um só lugar.	○	●	●
Marketing	Estúdio de design com modelos da sua marca, calendário editorial e guias para conectar redes sociais, e-mail e páginas da empresa, tudo em um só lugar.	○	○	●

NA PRÁTICA

A plataforma por dentro

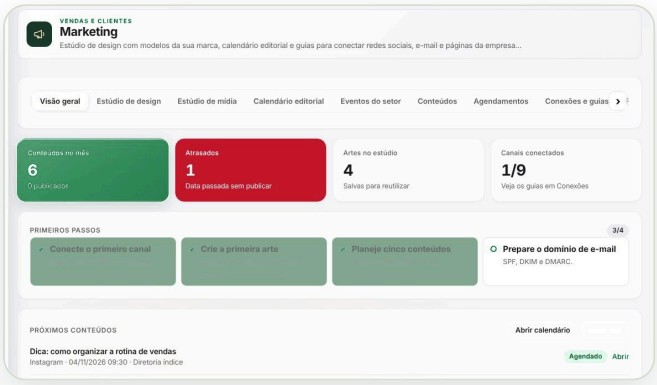
Telas reais, com dados fictícios, de alguns módulos.



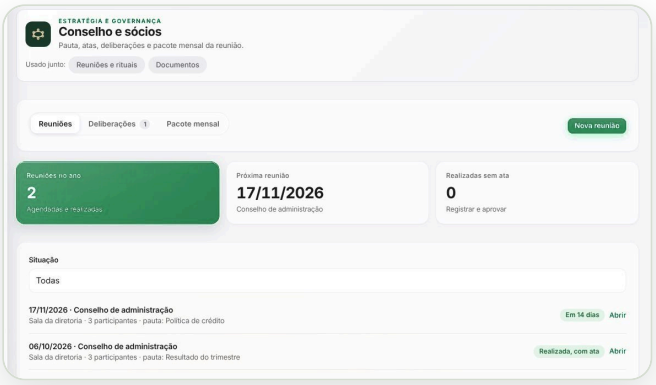
Painel executivo



Fluxo de caixa



Marketing



Conselho e sócios

Ferramentas que a diretoria passa a usar todo dia

Nota de governança e gestão
Uma nota de 0 a 100 que a diretoria entende em cinco segundos.

Sino de alertas
Atrasos, vencimentos e pendências sempre à vista.

Resumo da semana
Texto pronto para a diretoria, os sócios e o Conselho.

Assistente da plataforma
Pergunte em português: o que está atrasado? O que vence?

Nota de governança e gestão · Sino de alertas · Busca e atalhos · Resumo da semana · Agenda de prazos no calendário · Aplicativo instalável · Biblioteca de modelos por segmento · Assinatura eletrônica e trilha · Benchmark do segmento · Assistente da plataforma

PARA CADA PESSOA DA EMPRESA

Uma plataforma, várias formas de ganhar tempo

Cada perfil encontra o que precisa já na primeira tela, sem ruído dos outros departamentos.

Dono e Diretoria

Nota de governança, plano de ação, resumo da semana, alertas e relatório executivo em PDF. Clareza para decidir sem pedir relatório para ninguém.

Financeiro e controladoria

Orçamento, custos e margens, fluxo de caixa de 13 semanas, contratos e impostos conectados, com alerta antes da ruptura.

RH e pessoas

Quadro, trilhas, desempenho, 9 box, cargos e salários, sucessão, pesquisa de pulso e indicadores, com acesso restrito onde precisa.

Jurídico e compliance

Documentos com vencimento, contratos, políticas com aceite, canal de denúncias, due diligence e assinatura eletrônica com trilha.

Operação e suprimentos

Compras com alçada, ordens de compra, almoxarifado, oficina e frota, ativos e seguros, atendimento e qualidade.

Comercial e marketing

Funil, agenda e propostas, estúdio de design com a marca da empresa, calendário editorial e guias de conexão com redes e e-mail.

Conselho e sócios

Pauta, atas, deliberações e pacote mensal, com cobrança do que foi decidido e relatório pronto para a reunião.

PARA TODOS

Assistente Vera para perguntar em português o que está atrasado, chat interno criptografado, aplicativo instalável e três idiomas.

ALÉM DOS MÓDULOS

Recursos que acompanham a plataforma

Chat interno criptografado
Conversas diretas e salas por convite, arquivos, reações, tarefas para colegas e exportação com rastreabilidade.

Assistente Vera
Chat e voz dentro da plataforma, que responde o que está atrasado, o que vence e como usar cada tela.

Marketing integrado
Estúdio de design com modelos da marca, calendário editorial, agendamentos e guias de conexão.

Portal de chamados e canal de denúncias
Links públicos para chamados e relatos anônimos, com protocolo e acompanhamento.

API e integrações
Conecte a outros sistemas e importe planilhas para começar rápido.

Solicitações ao consultor
Peça pareceres, revisões e apoio ao seu consultor, com prazo e histórico.

Seus dados, protegidos

Informação de gestão é sensível. Por isso a segurança é padrão, não opcional.

Usuários sem limite
Todos os planos incluem usuários ilimitados, para a informação chegar a quem precisa.

Perfis de acesso
Diretoria, Gestor e Colaborador, com edição liberada por departamento.

Verificação em duas etapas
Camada extra de proteção no acesso de cada usuário.

Trilha de auditoria
Registro de quem fez o quê, consultável pela gestão.

Relatórios em PDF
Com o logotipo e a paleta da própria empresa.

Três idiomas
Plataforma em português, espanhol e inglês.

Isolamento entre empresas
Cada empresa enxerga somente os próprios dados, garantido na camada do banco.

Conversas criptografadas
Mensagens e arquivos armazenados de forma criptografada, com auditoria para a Diretoria.

PERGUNTAS HONESTAS

O que todo gestor pergunta antes de decidir

Já uso planilhas. Por que mudar?

Planilha guarda dados, não cobra prazo, não avisa vencimento e não mostra o conjunto. A plataforma importa suas planilhas, aposenta os controles paralelos e transforma cada dado em alerta e ação.

Vai dar muito trabalho implantar?

A implantação é guiada, etapa por etapa, com importação de planilhas e consultor ao lado. Você começa por um módulo e vê resultado antes de ativar o próximo.

Preciso contratar tudo?

Não. Há três planos e qualquer módulo pode ser contratado individualmente. Você ativa o que faz sentido hoje e amplia depois.

Meus dados estarão seguros?

Verificação em duas etapas, trilha de auditoria, perfis de acesso por papel e departamento e isolamento total entre empresas. Informações sensíveis, como salários e talentos, têm acesso restrito.

Minha equipe vai usar?

A assistente Vera cria um treinamento só com o que está habilitado para cada pessoa, e a plataforma funciona no celular e no computador, em três idiomas.

E se eu precisar de ajuda?

Você tem um consultor da índice dentro da própria plataforma, com pedidos de parecer, revisão e apoio registrados com prazo e histórico.

COMO CONTRATAR

Escolha o caminho certo para o seu momento

ESSENCIAL

Organizar a casa

Governança, gestão e controladoria e documentos em dia, com nota de governança, alertas, busca, resumo da semana, agenda e aplicativo.

PROFISSIONAL

Crescer com controle

Tudo do Essencial, mais Pessoas, Comercial, Central de Gestão, fluxo de caixa, contratos, estratégia, rituais, terceiros e diagnóstico, com a assistente Vera.

COMPLETO

Operar com sofisticação

Todos os pilares, módulos e ferramentas, incluindo conselho, crédito, auditoria e operação. Tudo o que for lançado entra sem custo adicional.

Quer montar sob medida? Qualquer pilar, módulo ou ferramenta pode ser contratado individualmente. Um consultor ajuda a escolher.

Do primeiro dia ao hábito, em 90 dias

Dias 1 a 7

Cadastro da empresa, convites e perfis de acesso. Importação das primeiras planilhas.

Dias 8 a 30

Primeiros módulos rodando: plano de ação, alertas e relatório executivo. Teste sem compromisso.

Dias 31 a 90

Rotina estabelecida, reuniões com cobrança, novos módulos ativados conforme a necessidade.

SEM RISCO PARA COMEÇAR

Teste de 30 dias com dados da sua empresa, conduzido por um consultor. Você só continua se enxergar valor.

índice

GOVERNANÇA E GESTÃO CORPORATIVA

O PRÓXIMO PASSO

Comece pelo que mais dói hoje.

Em uma conversa de 30 minutos, um consultor da índice mostra a plataforma funcionando com a realidade da sua empresa e indica por onde começar.

comercial@indicegovernanca.com
indicegovernanca.com
app.indicegovernanca.com

Clareza que sustenta decisões.